

Une séance **ordinaire** du comité de parents a été tenue par vidéoconférence au centre administratif du Centre de services scolaire des Bois-Francis situé au 40, boul. des Bois-Francis Nord à Victoriaville, **le 18 mars 2021, à 19 h 30.**

PRÉSENCES

Madame Caroline Agard-Turcotte
École Le manège – Victoriaville

Monsieur Stéphane Alain
École Monseigneur-Milot – Victoriaville

Madame Jacynthe Boucher
École Notre-Dame-de-l'Assomption
Daveluyville

Madame Mylène Chartrand
École N.-D.-du-Perpétuel-Secours – Ham-Nord

Madame Nathalie Croteau
École Sainte-Marie – Princeville

Monsieur Charles Delisle
École Sainte-Famille – Victoriaville

Madame Valérie Desrochers (substitut)
École Sainte-Famille - Plessisville

Monsieur Mario Doucet
Écoles Amédée-Boisvert – Saint-Albert
La Sapinière – Sainte-Clotilde

Madame Suzie F. Lacasse (substitut)
Écoles Sainte-Julie - Laurierville
Bon-Pasteur - Lyster

Madame Julie Fontaine
CFER Normand-Maurice – Victoriaville

Madame Joëlle Gosselin Guimond
Écoles Jean-Rivard et Notre-Dame
Plessisville

Madame Marie-Ève Gosselin
Écoles Centrale - Villeroy
Notre-Dame – Notre-Dame-de-Lourdes
Sainte-Thérèse - Val-Alain

Madame Mélissa Grenon
École Monseigneur-Grenier – Victoriaville

Monsieur Jonathan Guillemette
Écoles Saint-Médard et Sainte-Marie
Warwick

Monsieur Jean-Philippe Hamel
École secondaire Le boisé – Victoriaville

Madame Marie-Andrée Houle
École Saint-Gabriel-Lalemant – Victoriaville

Monsieur Jean-François Labbé
Polyvalente La Samare - Plessisville

Madame Marie-Ann Labrecque
École Cascatelle – Kingsey Falls

Madame Annie Leblanc
École de la Croisée – Saint-Rosaire

Madame Geneviève Leclerc
École Sacré-Cœur – Princeville

Madame Noémie Lefebvre Prince
École Saint-Paul – Chesterville

Madame Evelyne Michel
École secondaire Le tandem – Victoriaville

Madame Mylène Parent
École Sainte-Anne - Daveluyville

Madame Isabelle Pelletier
École communautaire l'Eau Vive - Warwick

Madame Marie-Ève Provencher
École Saint-Édouard - Plessisville

Madame Maude Provencher
École Saint-David – Victoriaville

Madame Annie St-Onge
Représentante EHDAA

Monsieur Karl Veilleux (substitut)
Écoles Saint-Médard et Sainte-Marie
Warwick

ABSENCES

Monsieur Alexandre Bergeron-Lemaire
École Sainte-Marguerite-Bourgeoys
Victoriaville

Madame Sarah-Danielle Blier
Écoles Notre-Dame-des-Bois-Francis
Saint-Christophe – Victoriaville

Madame Catherine Boisvert
École secondaire Monique-Proulx – Warwick

Madame Stéphanie Boisvert
École Pie-X - Victoriaville

Madame Julie Champagne
École La ribambelle Wilfrid-Labbé

Madame Karine Darveau
École Saint-Cœur-de-Marie – Tingwick

Madame Marie-Julie Florant
Écoles Jean-XXIII – Inverness
Marie-Immaculée - Sainte-Sophie d'Halifax
Saint-Cœur-de-Marie - Saint-Pierre-Baptiste

Madame Mélissa Guillemette
Centre d'éducation préscolaire La Samare
Plessisville

Madame Caroline Pelletier
École Cœur-Immaculée – Saint-Valère

Madame Mélissa Provencher
École La Myriade J.-P.-H.-Massicotte
Victoriaville

Madame Juliette Trapeaux
École Notre-Dame – Saint-Norbert

Aucun représentant
École alternative La Fermentière - Warwick

Aucun représentant
École Centrale - Saint-Samuel

Aucun représentant
École Entreprise Prince-Daveluy - Princeville

Aucun représentant
École Notre-Dame-de-l'Assomption
Victoriaville

EST ÉGALEMENT PRÉSENTE :

Madame Marylène Plante, directrice générale adjointe, du Centre de services scolaire des Bois-Francis.

1,00 MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DE LA RÉGULARITÉ DE LA RÉUNION

Monsieur le président, Stéphane Alain, souhaite la bienvenue aux membres. Il procède à la vérification du quorum.

2,00 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par monsieur Charles Delisle que l'ordre du jour soit accepté avec l'ajout suivant :

13.01 Critères d'inscription des élèves 2021-2022 – Modification.

et que le président soit autorisé à l'inverser au besoin.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

CP-785-2103

3,00 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 3 FÉVRIER 2021

Il est proposé par madame Isabelle Pelletier que le procès-verbal de la réunion du 3 février 2021 soit adopté tel que présenté.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

4.00 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 3 FÉVRIER 2021

Le président fait le suivi de la lettre qui a été composée par le comité de parents. Elle a été déposée au conseil d'administration du Centre de services scolaire, aux députés, au conseil d'établissement et aux différents élus. Des accusés réception ont été reçus.

CP-786-2103

5,00 CORRESPONDANCE

Il est proposé par madame Julie Fontaine que soit consigné au procès-verbal de la présente séance le dépôt de la correspondance suivante :

Courriel de la Fédération des comités de parents du Québec, ayant pour objet : **Le mot du président**, Volume. 7, numéro 3, reçu le 10 février 2021. [Voir la version web](#)

Courriel de la Fédération des comités de parents du Québec, ayant pour objet : **Le mot du président**, Volume. 7, numéro 4, reçu le 24 février 2021. [Voir la version web](#)

Courriel de la Fédération des comités de parents du Québec, ayant pour objet : **Le mot du président**, Volume. 7, numéro 5, reçu le 10 mars 2021. [Voir la version web](#)

Le président ajoute un document reçu le 17 mars 2021, concernant une demande de mémoire pour la réussite éducative en période pandémique de la Fédération du comité de parents.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

CP-787-2103

6.00 RETOUR SUR LA « RÉPARTITION DES RESSOURCES 2021-2022 » – ADOPTION

Madame Marylène Plante résume et explique le document en répondant aux questions de l'assistance.

Il est proposé par madame Maude Provencher que le document sur la « Répartition des ressources 2021-2022 » soit recommandé.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

7.00 DÉPÔT DES CRITÈRES D'INSCRIPTION DES ÉLÈVES :

7.01 CRITÈRES D'INSCRIPTION DES ÉLÈVES 2021-2022 - MODIFICATION

Le dépôt de la modification des *Critères d'inscription des élèves 2021-2022* est fait par la direction générale adjointe, madame Marylène Plante.

Monsieur le président recommande de le présenter à nos conseils d'établissement et de faire un retour et/ou commentaires avant la prochaine rencontre du comité de parents.

Un parent mentionne que les délais sont serrés, car les conseils d'établissement sont aux 2 mois et les comités de parents sont à chaque mois. Ceci rend le processus de consultation ardu.

Madame Plante se penchera sur la question afin de mettre en place un meilleur arrimage et ainsi faciliter le processus de consultation.

CP-788-2103

Il est proposé par monsieur Jonathan Guillemette que le document des *Critères d'inscription des élèves 2021-2022* soit recommandé tel quel pour adoption.

7.02 DÉPÔT DES CRITÈRES D'INSCRIPTION DES ÉLÈVES 2022-2023

Le dépôt des *Critères d'inscription des élèves 2022-2023* est fait par madame Marylène Plante.

8.00 DÉPÔT DE LA « POLITIQUE POUR L'ORGANISATION DU TRANSPORT SCOLAIRE »

Madame Plante explique la *Politique pour l'organisation du transport scolaire*.

Madame Plante annonce le projet pilote du logiciel MTransport sur une tablette pour suivre les élèves et leur trajet (outil pour le chauffeur d'autobus) avec Autobus Bourassa et Robo pour la prochaine année scolaire.

Monsieur le président recommande de présenter le document à nos conseils d'établissement surtout le point du service de garde.

Monsieur Jonathan Guillemette recommande d'ajouter des coordonnées de contact à rejoindre dans les documents et les liens pour les différents formulaires.

9.00 RÈGLEMENT SUR LES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION, LA PARTICIPATION À DISTANCE ET LA PÉRIODE DE QUESTION - INFORMATION

Monsieur le président informe les membres sur le *Règlement sur les règles de fonctionnement du conseil d'administration, la participation à distance et la période de question*.

10.00 CONGRÈS VIRTUEL DE LA FÉDÉRATION DES COMITÉS DE PARENTS DU QUÉBEC DU 25 AU 29 MAI, SOUS LE THÈME 45 ANS À BÂTIR ENSEMBLE UNE ÉCOLE POUR TOUS <https://www.fcpq.qc.ca/fr/congres-2021> (10 min.)

Nous avons jusqu'au 15 avril pour payer les frais d'inscription de 50 \$. Après l'inscription, vous aurez le choix des ateliers. On peut partager l'information aux autres membres des conseils d'établissement. On peut aussi payer nous-même notre inscription et le comité de parents nous remboursera.

11.00 CONFÉRENCE

Monsieur le président félicite les organisateurs. Madame Marie-Ève Provencher informe qu'il y a eu 195 inscriptions. Il y a eu des retours positifs. Environ 70 personnes étaient présentes et les autres personnes pourront regarder la conférence asynchrone.

Pour la prochaine, il y a 69 personnes inscrites à ce jour. On peut partager à nos conseils d'établissement.

**12.00 RAPPORTS DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION, DU
SÉCRÉTARIAT GÉNÉRAL, DES DÉLÉGUÉS OU REPRÉSENTANTS
DES DIVERS COMITÉS ET/OU MEMBRES DE L'EXÉCUTIF**

**RAPPORT DES REPRÉSENTANTS AU CONSEIL
D'ADMINISTRATION**

*(Karine Darveau, Marie-Andrée Houle, Jean-Philippe Hamel, Jean-François Labbé et
Jonathan Guillemette)*

Voici les points qui ont été discutés au conseil d'administration :

- Dépôt des Critères d'inscription des élèves 2021-2022 et de 2022-2023,
- Politique pour l'organisation du transport scolaire,
- Règlement sur les règles de fonctionnement,
- Approbation de travaux de projets.

**RAPPORT DES DÉLÉGUÉES À LA FÉDÉRATION DES COMITÉS DE
PARENTS DU QUÉBEC, SECTION 04-17**

(Stéphanie Boisvert et Mélissa Grenon)

Madame Mélissa Grenon parle de la page web parents.quebec. Elle présente un document de consultation obligatoire des élèves (projet de loi 40).

On peut voir le contenu qui est disponible sur le Facebook de la Fédération des comités de parents.

Il y a aussi une conférence intéressante sur des pratiques permettant d'améliorer la réussite scolaire des jeunes.

**RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ FRAIS SCOLAIRES
DE LA TABLE DE CONCERTATION ET D'ACTION CONTRE LA
PAUVRETÉ**

(Julie Champagne)

Absente.

RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ EHDA

(Annie St-Onge)

Madame St-Onge nous indique que la rencontre a eu lieu le 9 mars.

L'an prochain, ils devront donner leur avis sur le PEVR (Plan d'engagement vers la réussite éducative) et madame St-Onge nous mentionne que les membres ont reçu une formation sur les traumatismes.

Il y a une rencontre prévue le 20 avril.

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES BOIS-FRANCS

Madame Plante mentionne que pour la COVID, il y a 8 cas actifs présentement dont 2 classes qui sont confinées et qu'il n'y a aucun variant détecté.

Il y aura retour des élèves du secondaire 3^e, 4^e et 5^e secondaire à temps plein. La majorité des élèves et des gens sont contents. On poursuit avec la fourniture des masques.

Il y a eu une rencontre du comité CERÉ (Comité d'engagement pour la réussite éducative) et il y aura une prochaine rencontre bientôt.

RAPPORT DU PRÉSIDENT

Le président félicite le bon fonctionnement de notre comité de parents. Il y a une bonne collaboration entre nous et le Centre de services scolaire. Nous sommes chanceux.

13,00 AFFAIRES NOUVELLES

Le point 13.01 a été déplacé au point 7.00.

14,00 COUP DE CŒUR

Madame Mélissa Grenon a un Coup de cœur à mentionner concernant la rencontre de la préparation à la maternelle. C'était très bien (Facebook live).

Monsieur Guillemette de son côté a un Coup de cœur à mentionner concernant ÉCO Génie en ligne.

15,00 PÉRIODE DE QUESTIONS DE L'ASSISTANCE

Un parent fait remarquer que pour l'inscription à la maternelle on demande de faire parvenir le certificat de naissance par courriel, le certificat étant un document confidentiel, la pratique devrait être revue.

16,00 CLÔTURE DE LA SÉANCE

À 21 h 45, l'ordre du jour étant épuisé, monsieur le président, lève la séance.

Préparé par :
Louise Provencher
Secrétaire au comité de parents
Le 23 mars 2021