

Une séance **ordinaire** du comité de parents a été tenue à la cafétéria de l'école secondaire Le boisé, situé au 605, rue Notre-Dame Est, Victoriaville, le **mardi 22 septembre 2020 à 18 h 30**.

PRÉSENCES

Madame Caroline Agard-Turcotte
École Le manège – Victoriaville

Monsieur Stéphane Alain
École Monseigneur-Milot – Victoriaville

Madame Catherine Boisvert
École secondaire Monique-Proulx – Warwick

Madame Stéphanie Boisvert
École Pie-X - Victoriaville

Madame Julie Champagne
École La ribambelle Wilfrid-Labbé

Madame Mylène Chartrand
École N.-D.-du-Perpétuel-Secours – Ham-Nord

Madame Nathalie Croteau
École Sainte-Marie – Princeville

Madame Isabelle Darsigny
École Sainte-Famille - Plessisville

Madame Karine Darveau
École Saint-Cœur-de-Marie – Tingwick

Monsieur Charles Delisle
École Sainte-Famille – Victoriaville

Monsieur Mario Doucet (substitut)
Écoles Amédée-Boisvert – Saint-Albert
La Sapinière – Sainte-Clotilde

Madame Julie Fontaine
CFER Normand-Maurice - Victoriaville

Madame Joëlle Gosselin Guimond
Écoles Jean-Rivard et Notre-Dame
Plessisville

Madame Mélissa Grenon
École Monseigneur-Grenier – Victoriaville

Monsieur Jonathan Guillemette
Écoles Saint-Médard et Sainte-Marie
Warwick

Madame Mélissa Guillemette
Centre d'éducation préscolaire La Samare
Plessisville

Monsieur Jean-Philippe Hamel
École secondaire Le boisé – Victoriaville

Madame Marie-Andrée Houle
École Saint-Gabriel-Lalemant – Victoriaville

Monsieur Jean-François Labbé
Polyvalente La Samare - Plessisville

Madame Marie-Ann Labrecque
École Cascatelle – Kingsey Falls

Madame Annie Leblanc
École de la Croisée – Saint-Rosaire

Madame Geneviève Leclerc
École Sacré-Cœur – Princeville

Madame Noémie Lefebvre Prince
École Saint-Paul – Chesterville

Madame Annie Martel
Écoles Sainte-Julie - Laurierville
Bon-Pasteur - Lyster

Madame Evelyne Michel
École secondaire Le tandem – Victoriaville

Madame Mylène Parent
École Sainte-Anne - Daveluyville

Madame Caroline Pelletier
École Cœur-Immaculé - Saint-Valère

Madame Isabelle Pelletier
École communautaire l'Eau Vive - Warwick

Madame Marie-Ève Provencher
École Saint-Édouard - Plessisville

Madame Maude Provencher
École Saint-David – Victoriaville

Madame Mélissa Provencher
École La Myriade J.-P.-H.-Massicotte
Victoriaville

Madame Karine Toupin (substitut)
Écoles Notre-Dame-des-Bois-Francis
Saint-Christophe – Victoriaville

Madame Juliette Trapeaux
École Notre-Dame – Saint-Norbert

ABSENCES

Madame Jacinthe Boucher
École Notre-Dame-de-l'Assomption
Daveluyville

Monsieur Martin Couture
Représentant EHDAA

Madame Marie-Ève Gosselin
Écoles Centrale - Villeroy
Notre-Dame – Notre-Dame-de-Lourdes
Sainte-Thérèse - Val-Alain

Madame Vanessa Lafleur-Chouinard
École Sainte-Marguerite-Bourgeois
Victoriaville

Aucun représentant
École alternative La Fermentière - Warwick

Aucun représentant
École Centrale - Saint-Samuel

Aucun représentant
École Entreprise Prince-Daveluy - Princeville

Aucun représentant
Écoles Jean-XXIII – Inverness
Marie-Immaculée - Sainte-Sophie d'Halifax
Saint-Cœur-de-Marie - Saint-Pierre-Baptiste

Aucun représentant
École Notre-Dame-de-l'Assomption
Victoriaville

SONT ÉGALEMENT PRÉSENTS :

Monsieur Alain Desruisseaux, directeur général, madame Marylène Plante, directrice générale adjointe, madame Lyne Laverdure, secrétaire générale et madame Louise Provencher, secrétaire au comité de parents, tous sont du Centre de services scolaire des Bois-Francis.

À 18 h 30, la rencontre commence par une séance d'informations par monsieur Alain Desruisseaux, directeur général, accompagné de madame Lyne Laverdure, secrétaire générale, du Centre de services scolaire des Bois-Francis au sujet du conseil d'administration et du fonctionnement de TEAMS.

À 19 h 45, début de la réunion du comité de parents.

1,00 MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DE LA RÉGULARITÉ DE LA RÉUNION

Monsieur le président, Jean-Philippe Hamel, souhaite la bienvenue aux membres et les remercie de leur engagement au sein du comité de parents. Il procède à la vérification du quorum.

CP-742-2009

2,00 **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par madame Isabelle Pelletier que l'ordre du jour soit accepté avec la modification suivante :

Retrait du point 12.13.

et que le président soit autorisé à l'inverser au besoin.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

3,00 **PRÉSENTATION DES MEMBRES**

Monsieur le président invite les membres à se présenter tour à tour.

4,00 **MANDAT DU COMITÉ DE PARENTS ET RÔLE DES REPRÉSENTANTS QUI Y SIÈGENT**

Les membres ont reçu, avec la convocation de l'assemblée, la description des fonctions et responsabilités du comité de parents.

Monsieur Jean-Philippe Hamel nous explique le fonctionnement des élections et des différents comités auxquels le comité de parents délègue des représentants.

CP-743-2009

5,00 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 17 JUIN 2020**

Il est proposé par madame Mélissa Provencher que le procès-verbal de la réunion du 17 juin 2020 soit adopté tel que présenté.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

CP-744-2009

6,00 **CORRESPONDANCE**

Il est proposé par monsieur Stéphane Alain que soit consigné au procès-verbal de la présente séance le dépôt de la correspondance suivante :

Courriel de la Fédération des comités de parents du Québec, ayant pour objet : **Le mot du président**, Hors-série, reçu le 19 août 2020. [Voir la version web](#)

Courriel de la Fédération des comités de parents du Québec, ayant pour objet : **Le mot du président**, Volume. 6, numéro 13, reçu le 26 août 2020. [Voir la version web](#)

Courriel de la Fédération des comités de parents du Québec, ayant pour objet : **Le mot du président**, Volume. 6, numéro 14, reçu le 9 septembre 2020. [Voir la version web](#)

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

8,00 PRÉSENTATION DES ÉTATS FINANCIERS 2019-2020 ET BUDGET 2020-2021

8.01 États financiers

Le trésorier, monsieur Jean-Philippe Hamel dépose les états financiers 2019-2020.

8.02 Frais de déplacement

Monsieur Hamel nous explique comment fonctionne la demande des frais de déplacement.

8.03 Prévisions budgétaires 2020-2021

Ce point est reporté à la prochaine rencontre. Le trésorier, monsieur Jean-Philippe Hamel nous présente les prévisions budgétaires 2020-2021.

CP-745-2009

Il est proposé par madame Isabelle Darsigny que les états financiers 2019-2020 du comité de parents du Centre de services scolaire des Bois-Francs soient adoptés tels qu'ils sont déposés.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

7,00 DÉPÔT DU BUDGET ALLOUÉ AUX CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT ET AU COMITÉ DE PARENTS 2020-2021

Les membres ont reçu le document. Madame Marylène Plante en explique le contenu. La répartition du budget se faisant en fonction du nombre de membres possibles et du territoire de l'école dans chaque conseil d'établissement. On discute du montant épargné et du surplus pour cette année.

CP-746-2009

Il est proposé par monsieur Stéphane Alain et appuyé par madame Juliette Trapeaux que le document sur les modalités de répartition du budget du comité de parents et des conseils d'établissements soit adopté en gardant la somme de 14 000 \$ dans notre budget.

ADOPTÉ À LA MAJORITÉ

9.00 FORMATION DES PRÉSIDENTES ET PRÉSIDENTS, VICE-PRÉSIDENTES ET VICE-PRÉSIDENTS DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT

Ce point est reporté à une prochaine rencontre.

10.00 CALENDRIER SCOLAIRES – DÉPÔT DES PROJETS

A) PRÉSCOLAIRE – PRIMAIRE – SECONDAIRE

Mme Plante, directrice générale adjointe, présente le projet de calendrier scolaire 2021-2022, le commente et répond à quelques questions des membres.

Mme Plante utilise un power point qui explique le processus de l'élaboration du calendrier scolaire.

B) FORMATION GÉNÉRALE DES ADULTES

Le calendrier est présenté et commenté par madame Plante.

C) FORMATION PROFESSIONNELLE (EXCLUANT LE CENTRE MARCEL-PROULX (DRUMMONDVILLE))

Le calendrier est présenté et commenté par madame Plante.

11,00 RAPPORTS DES COMMISSAIRES PARENTS, DES DÉLÉGUÉS OU REPRÉSENTANTS DES DIVERS COMITÉS ET/OU MEMBRES DE L'EXÉCUTIF

RAPPORT DES DÉLÉGUÉS À LA FÉDÉRATION DES COMITÉS DE PARENTS DU QUÉBEC

(Marilyn Bergeron et Jessie Labrecque)

Ces représentantes sont absentes.

RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ CONSULTATIF DE TRANSPORT SCOLAIRE

(Julie Carrier)

La représentante est absente.

RAPPORT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DES DEMANDES DE DÉROGATION

(Jean-Philippe Hamel)

Aucune rencontre.

RAPPORT DES REPRÉSENTANTES AU COMITÉ INTERSECTORIEL PROMOTION/PRÉVENTION ENFANCE – JEUNESSE - FAMILLE À LA MRC D'ARTHABASKA ET DE L'ÉRABLE

(Marie-Eve Provencher et Jessie Labrecque)

Madame Provencher nous mentionne qu'il n'y a eu aucune rencontre qui a été tenue.

RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ FRAIS SCOLAIRES DE LA TABLE DE CONCERTATION ET D'ACTION CONTRE LA PAUVRETÉ

(Jennyfer Trottier)

La représentante est absente.

RAPPORT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ EHDAA

(Martin Couture)

Madame Stéphanie Boisvert nous indique qu'il y aura une première rencontre le 3 novembre prochain.

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE DE LA COMMISSION SCOLAIRE DES BOIS-FRANCS

Madame Plante nous informe de certains points :

- Collaboration avec la Santé publique,
- Mise en place d'un protocole d'urgence,
- Accompagnement des enseignants dans TEAMS,
- Fonctionnement du transport scolaire,
- Mise en place de l'enseignement à distance.

RAPPORT DU PRÉSIDENT

Aucun rapport.

PAUSE (10 minutes)

12,00 ÉLECTIONS

12,01 PROCÉDURE D'ÉLECTION

CP-747-2009

Il est proposé par madame Nathalie Croteau que la procédure d'élection prévue au point 2,00 des « Règles de régie interne » soit appliquée sans modification.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

12,02 PRÉSIDENTE OU PRÉSIDENT D'ÉLECTION

CP-748-2009

Il est proposé par madame Stéphanie Boisvert que madame Marylène Plante agisse comme présidente d'élection.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

12,03 SECRÉTAIRE D'ÉLECTION

CP-749-2009

Il est proposé par madame Mélissa Grenon que madame Louise Provencher agisse comme secrétaire d'élection.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

12,04 SCRUTATRICES OU SCRUTATEURS

CP-750-2009

Il est proposé par Caroline Agard-Tucrotte que madame Karine Toupin et monsieur Charles Delisle agissent comme scrutatrice et scrutateur.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

12,05 PRÉSIDENTE OU PRÉSIDENT DU COMITÉ DE PARENTS

CP-751-2009

La présidente d'élection, madame Marylène Plante, déclare ouverte la période des mises en candidature.

Monsieur Jean-Philippe Hamel propose monsieur Stéphane Alain.
Madame Nathalie Croteau propose monsieur Jean-Philippe Hamel.

Madame Caroline Agar-Turcotte propose la fermeture des mises en candidature.

Monsieur Jean-Philippe Hamel refuse.
Monsieur Stéphane Alain accepte.

La présidente d'élection déclare donc élu monsieur Stéphane Alain président du comité de parents.

12,06 VICE-PRÉSIDENTE OU VICE-PRÉSIDENT DU COMITÉ DE PARENTS

CP-752-2009

Monsieur Jean-François Labbé propose madame Marie-Ève Provencher.

Madame Isabelle Darsigny propose la fermeture des mises en candidature.

Madame Marie-Ève Provencher accepte.

La présidente d'élection déclare donc élue madame Marie-Ève Provencher, vice-présidente du comité de parents.

12,07 TRÉSORIER OU TRÉSORIÈRE DU COMITÉ DE PARENTS

CP-753-2009

Madame Isabelle Pelletier propose monsieur Jean-Philippe Hamel.

Madame Isabelle Darsigny propose la fermeture des mises en candidature.

Monsieur Jean-Philippe Hamel accepte.

La présidente d'élection déclare donc élu monsieur Jean-Philippe Hamel trésorier du comité de parents.

12,08 SECRÉTAIRE DU COMITÉ DE PARENTS

CP-754-2009

Madame Marie-Andrée Houle manifeste son intérêt.

Madame Isabelle Pelletier propose la fermeture des mises en candidature.

La présidente d'élection déclare donc élue madame Marie-Andrée Houle secrétaire du comité de parents.

12,09 AVIS DE DÉSIGNATION

Ce point a été expliqué avant la rencontre par monsieur Alain Desruisseaux et madame Marylène Plante.

CP-755-2009

12,10 DÉLÉGUÉS À LA FÉDÉRATION DES COMITÉS DE PARENTS DU QUÉBEC

Madame Stéphanie Boisvert manifeste son intérêt.
Madame Mélissa Grenon manifeste son intérêt.

Madame Annie Leblanc propose la fermeture des mises en candidature.

La présidente d'élection déclare donc élues madame Stéphanie Boisvert 1^{re} déléguée à la Fédération des comités de parents du Québec et madame Mélissa Grenon déléguée n° 2.

12,11 MEMBRES COOPTÉS

Aucun membre coopté cette année.

12,12 REPRÉSENTANTE OU REPRÉSENTANT AU COMITÉ CONSULTATIF DE TRANSPORT SCOLAIRE

CP-756-2009

Madame Isabelle Darsigny manifeste son intérêt.

Madame Marie-Andrée Houle propose la fermeture des mises en candidature.

La présidente d'élection déclare donc élue madame Isabelle Darsigny représentante au comité consultatif de transport scolaire.

12,13 REPRÉSENTANTE OU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DES DEMANDES DE DÉROGATION

Ce comité sera laissé, il y a peu de demandes.

12,14 REPRÉSENTANTE OU REPRÉSENTANT AU COMITÉ INTERSECTORIEL PROMOTION/PRÉVENTION ENFANCE-JEUNESSE-FAMILLE À LA MRC D'ARTHABASKA ET DE L'ÉRABLE

Ce point est reporté à la prochaine rencontre.

12,15 REPRÉSENTANTE OU REPRÉSENTANT AU COMITÉ FRAIS SCOLAIRES DE LA TABLE DE CONCERTATION ET D'ACTION CONTRE LA PAUVRETÉ

Madame Julie Champagne manifeste son intérêt.

Monsieur Nathalie Croteau propose la fermeture des mises en candidature.

La présidente d'élection déclare donc élue madame Julie Champagne représentante au comité frais scolaires de la table de concertation et d'action contre la pauvreté.

12,16 FORMATION DE L'EXÉCUTIF

Madame Marylène Plante présente le comité exécutif :

Monsieur Stéphane Alain, président,

Madame Marie-Ève Provencher, vice-présidente,

Monsieur Jean-Philippe Hamel, trésorier,

Madame Stéphanie Boisvert, 1^{ère} déléguée à la Fédération des comités de parents du Québec,

Madame Catherine Boisvert, représentante au comité de parents.

12,17 DESTRUCTION DES BULLETINS DE VOTE

Il n'y a aucun bulletin de vote à détruire.

À 22 h 06, monsieur le président du comité de parents de 2020-2021 prend son siège et poursuit l'assemblée.

CP-757-2009

13,00 SIGNATAIRES DES EFFETS BANCAIRES – COMITÉ DE PARENTS

Il est proposé par madame Isabelle Pelletier qu'il y ait trois signataires pour les effets bancaires, que deux signatures soient obligatoires et que les personnes suivantes soient mandatées :

Monsieur Stéphane Alain, président,
Madame Marie-Ève Provencher, vice-présidente,
Monsieur Jean-Philippe Hamel, trésorier.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

14,00 AFFAIRES NOUVELLES

Tous les points ont été discutés.

15,00 COUPS DE CŒUR

Monsieur Hamel précise aux membres le fonctionnement du « Coup de cœur ».

16.00 PÉRIODE DE QUESTIONS DE L'ASSISTANCE

Un membre questionne sur les frais de gardiennage et on lui explique comment procéder.

On discute que pour les prochaines rencontres les membres aimeraient fonctionner par vidéoconférence (TEAMS). Les membres sont d'accord et les réunions débiteront à 19 h 30.

17,00 CLÔTURE DE LA SÉANCE

À 22 h 13, l'ordre du jour étant épuisé, monsieur le président, lève la séance.

Préparé par :
Louise Provencher
Secrétaire au comité de parents
Le 14 octobre 2020